

REGULAMENTO DE FUNCIONAMENTO DO LABORATÓRIO DE ANATOMIA MACROSCÓPICA VETERINÁRIA (LAMV) DO DEPARTAMENTO DE CIRURGIA DA FMVZ-USP.

DO FUNCIONAMENTO:

- O LAMV compreende as Salas de Aula Prática e Preparo e Armazenamento de Material Didático (Sala de Cubas).
- As aulas práticas no LAMV serão prioridades e funcionarão de acordo com o calendário escolar da USP seguido do cronograma de aulas práticas aprovadas pelo Departamento de Cirurgia.
- As prioridades de uso do LAMV e de seus recursos são para as disciplinas de graduação e pós-graduação que visem a integração das aulas teóricas e práticas. As demais atividades serão atendidas de acordo com a disponibilidade de horário.
- Os docentes deverão encaminhar com antecedência o cronograma de atividade das aulas práticas semestrais aprovadas pelo VCI. Desta forma, os técnicos terão tempo hábil para providenciar e disponibilizar o material didático.
- O uso da Sala de Aula Prática do LAMV para cursos, treinamentos ou outras atividades que não caracterizem prioridades para as aulas da graduação e da pós-graduação, fora do planejamento semestral, deverão ser feitas mediante requerimento a Chefia.
- Após a ciência da chefia e responsável, o interessado deverá fazer a solicitação de reserva com 15 dias de antecedência, no endereço eletrônico www.vci.fmvz.usp.br/LAMV.
- A retirada de equipamentos e peças anatômicas do LAMV é proibida. Em ocasiões extraordinárias (aulas práticas em outros locais, exposições, demonstrações e assuntos administrativos), deverá ser formalmente solicitada à Chefia de Departamento que por sua vez consultará o responsável do LAMV.
- É proibida a retirada de qualquer hardware ou software do laboratório sem autorização do responsável e chefia do VCI.

DOS USUÁRIOS E DO USO:

- Todos os usuários do LAMV deverão obedecer às normas de segurança e uso adequado dos materiais de proteção. Caso seja observada qualquer irregularidade, o usuário deverá comunicar imediatamente aos técnicos.
- Cabe aos docentes, técnicos e outros usuários autorizados a responsabilidade pelo zelo do local e comunicar por escrito qualquer tipo de ocorrência.
- Cabe aos docentes, técnicos orientar aos alunos de graduação e pós-graduação sobre as normas de segurança e uso de vestimentas e equipamento ou materiais de proteção.

- Durante as aulas práticas não serão permitidos a presença de pessoas que não estejam se portando conforme as normas do LAMV e as orientações estabelecidas previamente pelos docentes e técnicos.
- Todo usuário do laboratório deverá solicitar seus horários de entrada e saída no “site” do laboratório, exceto para as aulas.
- O usuário deve estar ciente que os responsáveis técnicos fazem checagem periódicas dos materiais.
- O usuário deve entender que LAMV é compartilhado por todos os que compõem a FMVZ-USP. Portanto, não nos responsabilizamos por objetos ou arquivos deixados nos mesmos.
- É proibido alimentar-se nos espaços do Laboratório.
- O uso de celular só será permitido com o consentimento do docente responsável pela disciplina.
- Proibido aos usuários modificar ou danificar as instalações físicas do LAMV.